

Mezuniyet Takvimi için [TIKLAYINIZ.](#)

## Doktora Mezuniyet İşlemleri Akış Şeması

İşin Adını İçerir

Nereye/Kime Yapılacağını / Teslim Edileceğini içerir.

Detaylı açıklamasını içerir.

### Ders Seçimi

#### GSİS Sistemi

Alması gereken ders yükünü tamamlayan ve en az 3.00 ortalamaya sahip olan öğrenci, GSİS sisteminden Tez ve Uzmanlık Alan Dersini seçer.

### Mezuniyet Başvurusu

#### E-Mezuniyet Sistemi

Öğrenci, e-mezuniyet başvurusu yapar ve yayın belgelerini sisteme yükler. "Mezuniyet Yayın Şartı Onay Formu" nu sistemden alır.

### İlk Tez Teslimi

#### FBE-Öğrenci İşlerine

Öğrenci, ilk tez teslimini FBE-Öğrenci İşlerindeki ilgili memuruna yapar. Teslim sırasında verilmesi gerekenler:

- 1 adet tez (Karton kapaklı veya spiralli)
- [Tez Teslim Formu FR-0299](#)
- [YTÜ Senato Esasları Madde 30 uyarınca](#), tezdən üretilen yayınlar ("Mezuniyet Yayın Şartı Onay Formu" ile birlikte)
- [Tez Savunulabilirlik ve Orjinallik Beyan Formu FR-1088](#)

### İlk İntihal İşlemleri

#### İntihal Sistemine

Öğrenci, ayrıca İntihal Raporu için tezini ilgili sisteme yükler. ([Detaylar](#))

### Jüri Öneri Formu

#### Bölüm/ABD Sekreterliğine

Tez jürisi öneri formu, Bölüm Sekreterliğine teslim edilir. Enstitüye gönderilen ilgili tez ve formlar onanarak öğrencinin **jüri seçimi** yapılır.

### Tezin Jüriye Teslimi

#### Jüri Üyelerine

Öğrenci, onaylanan tezini, onaylanan jüri üyelerine elden teslim eder.

### Tez Savunması

#### Tez Jürisine

Öğrencinin danışmanı, tez savunma tarihini belirler ve ilgili tarihte öğrenci tezini sunar.

### Tez Teslimi

#### Enstitü Memuruna

Öğrenci, gerekli evrak-belgeler ve tezinin ciltli halini enstitüde görevli, ilgili memuruna teslim eder. İlgili evrak ve belgeler aşağıda verilmiştir.

### Tez Şablon Kontrolü

#### Araştırma Görevlisine

Tezini başarı ile sunan öğrenci, enstitüye son tez teslimini gerçekleştirmesinin öncesinde, **Tez Şablon Kontrolü** için ilgili araştırma görevlilerinden **Tez Kontrol Randevusu** alır.

### Son İntihal İşlemleri

#### İntihal Sistemine

Son tez teslimi öncesi, öğrenci tezinin jüriden onaylı hâlini sisteme yükler. ([Detay](#))

Evrakları tamam olan öğrenci EYK'da mezun edilir.

- [Doktora Tez İzin Formu FR-0324](#)
- [FR-0304-Yüksek Lisans-Doktora Tezinden Üretilen Yayınları Değerlendirme Formu](#)
- FBE Tez Kontrol ve Teslim Tutanağı (FBE Arş. Gör. tarafından tez kontrolü sonrası verilir.)
- İntihal Analizi için "Savunmada Kabul Edilen Tez" sisteme yüklenmiş olmalıdır. ([Detay](#))
- YÖK-Tez Veri Girişi ve Yayımlama İzin Formu (2 Adet)
- [Doktora Tez Düzeltme ve Jüri Üyelerine Ciltli Tez Teslim Tutanağı FR-0325](#)
- [Doktora Öğrenci Bilgi Formu FR-0327](#)
- 1 adet ciltli tez ve CD ([Doktora CD Kapağı Form FR-0326](#))
- [Lisansüstü Ciltli Tez Teslim Formu FR-1243](#)

### Kısaltmalar

EYK: Enstitü Yönetim Kurulu  
FBE: Fen Bilimleri Enstitüsü  
Arş. Gör.: Araştırma Görevlisi